

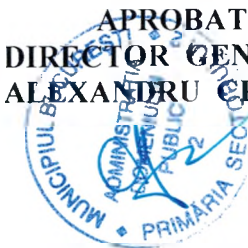
R O M A N I A  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2  
ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77  
[www.adp2-bucuresti.ro](http://www.adp2-bucuresti.ro) e-mail: [office@adp2-bucuresti.ro](mailto:office@adp2-bucuresti.ro)

NR. 2956 / 30.03. .....2017

APROBAT  
DIRECTOR GENERAL  
ALEXANDRU CIOABA



## ANUNȚ

**Instituția organizatoare:** Administrația Domeniului Public Sector 2 București

**Data până la care se pot pune dosarele:** în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de concurs.

**Locul:** Str. Electronicii nr. 44, Sector 2, București – **Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Management Integrat**

Înainte de depunerea dosarului complet, candidații se vor prezenta la Secretariatul Comisiei de Concurs pentru verificarea conformității copiilor actelor din dosar cu actele originale.

**Data organizării probei scrise:** 25.04.2017 - ora 10,00

**Locul:** Administrația Domeniului Public Sector 2 București – Sos. Electronicii nr. 44 Sector 2

Afișarea rezultatelor la proba scrisă pe site-ul și la avizierul instituției : 26.04.2017

Depunerea contestațiilor la proba scrisă: 1 zi de la afișarea rezultatelor la proba scrisă

Afișarea rezultatelor finale la proba scrisă și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 1 zi de la depunerea contestațiilor

**Data organizării interviului:** 02.05.2017 ora 10,00

**Locul:** Administrația Domeniului Public Sector 2 București – Sos. Electronicii nr. 44 Sector 2

Afișarea rezultatelor la interviu pe site-ul și la avizierul instituției: 03.05.2017

Depunerea contestațiilor la interviu: 1 zi de la afișarea rezultatelor la interviu

Afișarea rezultatelor finale la interviu și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 1 zi de la depunerea contestațiilor

Afișarea rezultatelor finale ale concursului și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției; 1 zi de la de la afișarea rezultatelor finale ale interviu

Compartimentul	Denumire post	Nr. Posturi	Durata încadrării	Studii de specialitate	Vechime	Alte condiții specifice (prevăzute în fișa postului)
	Director Investiții, Fonduri Structurale și Domeniu Public	1	Nedeterminată	studii superioare tehnice/ economice/ juridice cu diploma de licență	- vechime în specialitatea studiilor absolvite: minim 5 ani	- cunoștințe de operare / programare pe calculator: Word, Excel, Acces, Power Point, Internet/ atestat ECDL – nivel mediu; - cunoștințe privind achizițiile publice și fonduri structurale
	Șef Serviciu Parcări	1	Nedeterminată	- studii superioare tehnice/ economice/ juridice cu diploma de licență;	- vechime în specialitatea studiilor absolvite: minim 3 ani;	- cunoștințe de operare P.C.;
Secția Exploatare Echipamente Parc	Referenț (coordonator de securitate)	2	Nedeterminată	studii medii cu diploma de bacalaureat;	-	- cunoștințe privind legislația ISCIR;
Secția Exploatare Echipamente Parc;	Muncitor calificat (operator)	1	Nedeterminată	- studii generale (foaie matricolă clasele I-VIII) - calificare în meseria de mecanic sau electromecanic	-	-
Secția Exploatare Echipamente Parc;	Muncitor calificat (însoțitor)	5	Nedeterminată	- studii generale (foaie matricolă clasele I-VIII) - calificare în meseria de mecanic sau electromecanic	-	-
Serviciul Administrativ	Îngrijitor	2	Nedeterminată	- studii generale (foaie matricolă clasele I-VIII)	-	-

**1. Pentru participarea unei persoane la concurs sunt necesare condițiile:**

- a) este cetățean român, cetățean al unui stat membru al Uniunii Europene sau al statelor aparținând Spațiului Economic European;
- b) are domiciliul în România;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) are capacitate de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- f) îndeplinește condițiile de studii și de vechime prevăzute, precum și condițiile specifice potrivit cerințelor postului;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- h) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale.

**2. Candidații trebuie să depună dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:**

- cerere pentru înscrierea la concurs;
- copie act de identitate;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor, calificări, specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazier judiciar ;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Relații suplimentare în legătură cu condițiile de participare, bibliografie și actele necesare înscrierii la concurs pot fi obținute la telefonul 021 / 252.77.12 interior 214 – Biroul Resurse Umane.

Înainte de depunerea dosarului complet, candidații se vor prezenta la Secretarul Comisiei de Concurs pentru verificarea conformității copiilor actelor originale.

Data limită de depunere a dosarelor de concurs: 14.04.2017, ora 16.00.

Selecția dosarelor de concurs și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 18.04.2017

Depunerea contestațiilor la selecția depunerii dosarelor de concurs : 19.04.2017

Soluționarea contestațiilor depuse și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 20.04.2017

**Șef Serviciu Resurse Umane, Salarizare și MI  
Tănăsescu Viorela**





---

Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77  
[www.adp2-bucuresti.ro](http://www.adp2-bucuresti.ro) e-mail: [office@adp2-bucuresti.ro](mailto:office@adp2-bucuresti.ro)

## BIBLIOGRAFIE

### PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE DIRECTOR INVESTIȚII, FONDURI STRUCTURALE ȘI DOMENIU PUBLIC

1. Legea nr. 215/ 2001 - Legea Administrației Publice Locale - republicată;
2. Legea nr. 22 / 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 284 / 2010 – Lege - cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
4. Legea nr. 285 / 2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri Publice, cu completările și modificările ulterioare;
5. Codul Muncii – Legea nr. 53 /2003, republicată;
6. Hotărârea Guvernului nr. 286 / 2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 477 / 2004 privind Codul de conduită la personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
9. O.G. nr. 27 / 2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor cetățenilor, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 114 /2007 pentru modificarea Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195 /2005 privind protecția mediului;
11. Legea nr. 319 / 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
12. Legea nr. 421 / 2002 cu modificările și completările ulterioare privind autovehiculele abandonate pe domeniul public și fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare.
13. H.C.G.M.B. nr. 120/ 2010 privind aprobarea normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București;
14. H.C.G.M.B. nr. 121 / 2010 privind unele măsuri de asigurare a îngrădirii, salubrității și igienizării terenurilor virane în Municipiului București;
15. H.C.G.M.B. nr. 16 / 1994 privind aprobarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și executarea lucrărilor edilitare de pe teritoriul Municipiului București, modificată și completată prin H.C.G.M.B. nr. 360 / 2001 și H.C.G.M.B. nr. 121 / 2010, modificată cu Dispoziția Primarului General nr. 36 /30.01.2014
16. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
17. Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acord- cadru din Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
18. Legea nr. 100 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

19. Legea nr. 213 / 1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
20. Legea nr. 307 /2006 - Legea privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
21. H.C.G.M.B. NR. 304 / 2009 – Norme de protecție a spațiilor verzi pe teritoriul Municipiului București;
22. Legea nr. 24 /2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;
23. Legea nr. 10 /1995 cu modificările și completările ulterioare, privind calitatea în construcții;
24. H.G. nr. 273 / 1994 cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
25. Legea nr. 50 / 1991 republicată, privind autorizațiile pentru construcții;
26. H.C.G.M.B. NR. 124 /2008 modificată prin H.C.G.M.B. nr. 61/2009 privind modificarea art. 9 din Anexa 3 a Strategiei de parcare pe teritoriul Municipiului București.

DIRECTOR GENERAL  
ALEXANDRU CIOABA



Intocmit  
Tănăsescu Viorela

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive script.

ROMANIA  
MUNICIPIUL BUCURESTI  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2  
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77  
[www.adp2-bucuresti.ro](http://www.adp2-bucuresti.ro) e-mail: [adp2@xnet.ro](mailto:adp2@xnet.ro); [adp2@rdsmail.ro](mailto:adp2@rdsmail.ro)

**BIBLIOGRAFIE**

PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE  
ŞEF SERVICIU PARCĂRI

1. O.U.G. nr. 195 /2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată;
2. H.G. NR. 955/ 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 448 / 2006 privind promovarea intereselor persoanelor cu dizabilități fizice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 477 / 2004 privind Codul de conduită la personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
5. Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.C.G.M.B. NR. 124 /2008 modificată prin H.C.G.M.B. nr. 61/2009 privind modificarea art. 9 din Anexa 3 a Strategiei de parcare pe teritoriul Municipiului București;
7. O.G. nr. 27 / 2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor cetățenilor, cu modificările și completările ulterioare

DIRECTOR GENERAL  
ALEXANDRU D. CIOABA



INTOCMIT  
TĂNĂSESCU VIORELA





Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77  
[www.adp2-bucuresti.ro](http://www.adp2-bucuresti.ro) e-mail: office@adp2 – bucuresti.ro.

## BIBLIOGRAFIE

### PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE MUNCITOR CALIFICAT (ÎNSOTITOR) - SECȚIA EXPLOATARE ECHIPAMENTE PARC

1. Prescripția Tehnică CR 8 – 2009 privind autorizarea personalului de deservire a instalațiilor / echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire;
2. Prescripția Tehnică nr. R 19 – 2003 privind cerințe tehnice de securitate privind echipamentele și instalațiile montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracții și spațiilor de joacă;
3. Art. 22 și art. 23 din Legea nr. 319 /2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 307 /2006 - Legea privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

DIRECTOR GENERAL  
ALEXANDRU CIOABĂ



Întocmit  
Tănăsescu Viorela





Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77  
[www.adp2-bucuresti.ro](http://www.adp2-bucuresti.ro) e-mail: [office@adp2-bucuresti.ro](mailto:office@adp2-bucuresti.ro)

## BIBLIOGRAFIE

### PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE MUNCITOR CALIFICAT (OPERATOR) - SECȚIA EXPLOATARE ECHIPAMENTE PARC

1. Prescripția Tehnică CR 8 – 2009 privind autorizarea personalului de deservire a instalațiilor / echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire;
2. Prescripția Tehnică nr. R 19 – 2003 privind cerințe tehnice de securitate privind echipamentele și instalațiile montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracții și spațiilor de joacă;
3. Art. 22 și art. 23 din Legea nr. 319 /2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 307 /2006 - Legea privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

DIRECTOR GENERAL  
ALEXANDRU CIOABĂ



Întocmit  
Tănăsescu Viorela



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77  
[www.adp2-bucuresti.ro](http://www.adp2-bucuresti.ro) e-mail: [office@adp2-bucuresti.ro](mailto:office@adp2-bucuresti.ro)

## BIBLIOGRAFIE

### PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE MUNCITOR CALIFICAT (ÎNGRIJITOR) SERVICIUL ADMINISTRATIV

1. Art. 22, art. 23 din Legea nr. 319 /2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 307 /2006 - Legea privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare .
3. Legea nr. 132 / 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.



ÎNTOCMIT  
TĂNĂSESCU VIORELA