

ROMANIA
MUNICIPIUL BUCURESTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77
www.adp2-bucuresti.ro e-mail: office@adp2-bucuresti.ro.

NR. 2907/30.03 2017

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
ALEXANDRU CIOABA



ANUNȚ

Instituția organizatoare: Administrația Domeniului Public Sector 2 București

Data până la care se pot pune dosarele: în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de concurs.

Locul: Str. Electronicii nr. 44, Sector 2, București – **Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Management Integrat**

Înainte de depunerea dosarului complet, candidații se vor prezenta la Secretariatul Comisiei de Concurs pentru verificarea conformității copiilor actelor din dosar cu actele originale.

Data organizării probei scrise: 26.04.2017 - ora 10,00

Locul: Administrația Domeniului Public Sector 2 București – Sos. Electronicii nr. 44 Sector 2

Afișarea rezultatelor la proba scrisă pe site-ul și la avizierul instituției : 27.04.2017

Depunerea contestațiilor la proba scrisă: 1 zi de la afișarea rezultatelor la proba scrisă

Afișarea rezultatelor finale la proba scrisă și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 1 zi de la depunerea contestațiilor

Data organizării interviului: 03.05.2017 ora 10,00

Locul: Administrația Domeniului Public Sector 2 București – Sos. Electronicii nr. 44 Sector 2

Afișarea rezultatelor la interviu pe site-ul și la avizierul instituției: 04.05.2017

Depunerea contestațiilor la interviu: 1 zi de la afișarea rezultatelor la interviu

Afișarea rezultatelor finale la interviu și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 1 zi de la depunerea contestațiilor

Afișarea rezultatelor finale ale concursului și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției; 1 zi de la de la afișarea rezultatelor finale ale interviu

Compartimentul	Denumire post	Nr. Posturi	Durata încadrării	Studii de specialitate	Vechime	Alte condiții specifice (prevăzute în fișa postului)
Serviciul Control și Administrare Domeniu Public;	Inspector de specialitate	2	Nedeterminată	- studii superioare cu diploma de licență;	- vechime în specialitatea studiilor absolvite: minim 3 ani;	- cunoștințe de operare P.C.
Serviciul Achiziții Publice, Concesiuni și Fonduri Structurale;	Inspector de specialitate	1	Nedeterminată	- studii superioare: economice/ tehnice / juridice cu diploma de licență;	- vechime în specialitatea studiilor absolvite: minim 3 ani;	- cunoștințe de operare PC;
Secția Străzi și Urmărire Investiții;	Inspector de specialitate	1	Nedeterminată	- studii superioare (tehnice/economice / juridice) cu diploma de licență;	-	- perfecționări (specializări): studii de masterat sau postuniversitare -cunoștințe de operare P.C.
Secția Străzi și Urmărire Investiții;	Muncitori calificați	1	Nedeterminată	- studii generale (foaie matricolă clasele I-VIII) - calificare în meseria de pavator/ asfaltator;	vechime în muncă – minim 3 ani	-
Secția Mecanizare;	Muncitor calificat (conducător auto)	1	Nedeterminată	- studii generale (foaie matricolă clasele I – VIII); - conducător auto - categoria B și C;	- vechime în muncă minim 3 ani.	-
Secția Spații Verzi, Sere și Investiții;	Muncitor necalificat	1	Nedeterminată	- studii generale (foaie matricolă clasele I-VIII)	vechime în muncă minim 2 ani	-
Secția Spații Verzi, Sere și Urmărire Investiții;	Muncitor calificat (meccanic)	3	Nedeterminată	- studii generale (foaie matricolă clasele I-VIII) - calificare în meseria de mecanic / lăcătuș mecanic	vechime în muncă minim 3 ani	-
Atelierul Dolări și Întreținere Mobilier Urban.	Referent	1	Nedeterminată	- studii medii (cu diploma de bacalaureat);	-	- cunoștințe de operare PC;

1. Pentru participarea unei persoane la concurs sunt necesare condițiile:

- a) este cetățean român, cetățean al unui stat membru al Uniunii Europene sau al statelor aparținând Spațiului Economic European;
- b) are domiciliul în România;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) are capacitate de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- f) îndeplinește condițiile de studii și de vechime prevăzute, precum și condițiile specifice potrivit cerințelor postului;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- h) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale.

2. Candidații trebuie să depună dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- cerere pentru înscrierea la concurs;
- copie act de identitate;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor, calificări, specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazier judiciar ;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Relații suplimentare în legătură cu condițiile de participare, bibliografie și actele necesare înscrierii la concurs pot fi obținute la telefonul 021 / 252.77.12 interior 214 – Biroul Resurse Umane.

Înainte de depunerea dosarului complet, candidații se vor prezenta la Secretarul Comisiei de Concurs pentru verificarea conformității copiilor actelor originale.

Data limită de depunere a dosarelor de concurs: 14.04.2017, ora 16,00.

Selecția dosarelor de concurs și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 18.04.2017

Depunerea contestațiilor la selecția depunerii dosarelor de concurs : 19.04.2017

Soluționarea contestațiilor depuse și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 20.04.2017

**Șef Serviciu Resurse Umane, Salarizare și MI
Tănăsescu Viorela**



R O M A N I A
MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77
www.adp2-bucuresti.ro e-mail: adp2@xnet.ro; adp2@rdsmail.ro

BIBLIOGRAFIE
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE INSPECTOR DE SPECIALITATE
ÎN CADRUL SERVICIULUI CONTROL ȘI
ADMINISTRARE DOMENIU PUBLIC

1. H.C.G.M.B. nr. 120/ 2010 privind aprobarea normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București;
2. H.C.G.M.B. nr. 121 / 2010 privind unele măsuri de asigurare a îngrădirii, salubrității și igienizării terenurilor virane în Municipiului București;
3. H.C.G.M.B. nr. 16 / 1994 privind aprobarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și executarea lucrărilor edilitare de pe teritoriul Municipiului București, modificată și completată prin H.C.G.M.B. nr. 360 / 2001;
4. Legea nr. 421 / 2002 cu modificările și completările ulterioare privind autovehiculele abandonate pe domeniul public și fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare ;
5. Legea nr. 477 / 2004 privind Codul de conduită la personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
6. O.G. nr. 27 / 2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor cetățenilor, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL
ALEXANDRU CIOABĂ



ȘEF SERVICIU CONTROL ȘI ADMINISTRARE
DOMENIU PUBLIC
BÎRSAN MIHAI



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77
www.adp2-bucuresti.ro e-mail: adp2@xnet.ro; adp2@rdsmail.ro

TEMATICA

Pentru ocuparea postului de **muncitor calificat** din cadrul **Secției Străzi și Urmărire Investiții**

1. Lucrări de întreținere drumuri;
2. Lucrări de reparații drumuri.

BIBLIOGRAFIE

1. Art. 22 și art. 23 din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319 /2006;

DIRECTOR GENERAL
ALEXANDRU CIOABĂ



Șef Secției Străzi
și Urmărire Investiții
Ing. Niculescu Dan

Intocmit
Tănăsescu Viorela



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77
www.adp2-bucuresti.ro e-mail: office@adp2-bucuresti.ro

BIBLIOGRAFIE
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE
Muncitor necalificat în cadrul Secției Spații Verzi, Sere și Urmărire Investiții

1. Art. 22, Art. 23, Art. 90 - Art.100 din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319 /2006;
2. Art. 25 – Art. 36 din Legea nr. 307 /2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
3. Spații Verzi – Filofteia Negrutiu – Brasov 2006 – ed. Univ. Transilvania;



Șef Secție Spații Verzi, Sere și U.I.
Gușe Lucia

R O M A N I A
MUNICIPIUL BUCURESTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2



Sos. Electronicii nr.44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77
www.adp2-bucuresti.ro e-mail: office@adp2-bucuresti.ro

BIBLIOGRAFIE
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE
Muncitor calificat (mechanic) în cadrul Secției Spații Verzi, Sere și Urmărire Investiții

1. Art. 22, Art. 23, Art. 90 - Art.100 din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319 /2006;
2. Art. 25 – Art. 36 din Legea nr. 307 /2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
3. Spații Verzi – Filofteia Negrutiu – Brasov 2006 – ed. Univ. Transilvania;
4. Arboricultură ornamentală – Sandu Tatiana – Editura Ion Ionescu de la Brad – 2009 Iași;



Șef Secție Spații Verzi, Sere și U.I.
Gușe Lucia



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77
www.adp2-bucuresti.ro e-mail: adp2@xnet.ro; adp2@rdsmail.ro

BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea postului de Referent în cadrul
Atelierului Dotări și Întreținere Mobilier Urban

1. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319 /2006, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 477 / 2004 privind Codul de conduită la personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
4. O.G. nr. 27 / 2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor cetățenilor, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 114 /2007 pentru modificarea Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195 /2005 privind protecția mediului;
6. H.C.G.M.B. nr. 16 / 1994 privind aprobarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și executarea lucrărilor edilitare de pe teritoriul Municipiului București, modificată și completată prin H.C.G.M.B. nr. 360 / 2001;
7. Legea nr. 24 /2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;
8. H.G. nr. 273 / 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL
CIOABĂ ALEXANDRU



Șef Secție Patrimoniu
Piftor Daniel

Șef Atelier Dotări și
Întreținere Mobilier Urban
Petre Vasile