

ROMANIA
MUNICIPIUL BUCURESTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77
www.adp2-bucuresti.ro e-mail: adp2@xnet.ro; adp2@rdsmail.ro

NR. 4089 / 05-05-2015



ANUNȚ

Instituția organizatoare: Administrația Domeniului Public Sector 2 București

Data până la care se pot pune dosarele: în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de concurs.

Locul: Str. Electronicii nr. 44, Sector 2, București – **Serviciul Relații cu Publicul și Administrativ.** Înainte de depunerea dosarului complet, candidații se vor prezenta la Secretariatul Comisiei de Concurs pentru verificarea conformității copiilor actelor din dosar cu actele originale.

Data organizării probei scrise: 08.06.2015 ora 9,00

Locul: Str. Electronicii nr. 44, Sector 2, București

Afișarea rezultatelor la proba scrisă pe site-ul și la avizierul instituției : 08.06.2015

Depunerea contestațiilor la proba scrisă: 1 zi de la afișarea rezultatelor la proba scrisă

Afișarea rezultatelor finale la proba scrisă și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 1 zi de la depunerea contestațiilor

Data organizării interviului: 11.06.2015 ora 9,00

Locul: Str. Electronicii nr. 44, Sector 2, București

Afișarea rezultatelor la interviu pe site-ul și la avizierul instituției: 11.06.2015

Depunerea contestațiilor la interviu: 1 zi de la afișarea rezultatelor la interviu

Afișarea rezultatelor finale la interviu și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 1 zi de la depunerea contestațiilor

Afișarea rezultatelor finale ale concursului și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției; 1 zi de la de la afișarea rezultatelor finale ale interviului

Compartimentul	Posturi	Durata încadrării	Studii de specialitate	Vechime în specialitate	Alte condiții specifice (prevăzute în fișa postului)
Serviciul Relații cu Publicul și Administrativ	Îngrijitor	nedeterminată	Școala generală	Minim 3 ani	-

1. Pentru participarea unei persoane la concurs sunt necesare condițiile:

- a) este cetățean român, cetățean al unui stat membru al Uniunii Europene sau al statelor aparținând Spațiului Economic European;
- b) are domiciliul în România;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) are capacitate de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute, precum și condițiile specifice potrivit cerințelor postului;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- h) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale.

2. Candidații trebuie să depună dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- cerere pentru înscrierea la concurs;
- copie act de identitate;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor, calificări, specializări;
- adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazier judiciar ;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Relații suplimentare în legătură cu condițiile de participare, bibliografie și actele necesare înscrierii la concurs pot fi obținute la telefonul 021 / 252.77.12 interior 214 – Biroul Resurse Umane.

Înainte de depunerea dosarului complet, candidații se vor prezenta la Secretarul Comisiei de Concurs pentru verificarea conformității copiilor actelor originale.

Data limită de depunere a dosarelor de concurs: 27.06.2015.

Selecția dosarelor de concurs și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției: 28.06.2015

Depunerea contestațiilor la selecția depunerii dosarelor de concurs : 29.06.2015

Soluționarea contestațiilor depuse și afișarea pe site-ul și la avizierul instituției : 02.06.2015

**Șef Birou Resurse Umane
Tănăsescu Viorela**



ROMANIA
MUNICIPIUL BUCURESTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77
www.adp2-bucuresti.ro e-mail: adp2@xnet.ro; adp2@rdsmail.ro

BIBLIOGRAFIE

PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ÎNGRIJITOR ÎN CADRUL
SERVICIULUI RELAȚII CU PUBLICUL ȘI ADMINISTRATIV

1. Art. 22, Art. 23, Art. 90 - Art.100 din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319 /2006;
2. Art. 25 – Art. 36 din Legea nr. 307 /2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
3. Legea nr. 132 / 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.



DIRECTOR GENERAL
ING. CRISTIAN LEMNARU

Șef Serviciu Relații cu Publicul și Administrativ
Cioabă Ionel