

ROMANIA  
MUNICIPIUL BUCURESTI  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2  
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2



Sos. Electronicii nr.44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77  
[www.adp2-bucuresti.ro](http://www.adp2-bucuresti.ro) e-mail: [adp2@xnet.ro](mailto:adp2@xnet.ro); [adp2@rdsmail.ro](mailto:adp2@rdsmail.ro)

NR. 519 / 22-01-2014

MUNICIPIUL BUCURESTI  
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC  
PRIMĂRIA SECTORULUI 2  
**APROBAT**  
DIRECTOR GENERAL  
ING. CRISTIAN LEMNARU  
DIRECTOR ECONOMIC  
EC. MIHAI BUTURCĂ

ANUNȚ

**Instituția organizatoare:** Administrația Domeniului Public Sector 2 București

**Data până la care se pot pune dosarele:** în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de concurs.

**Locul:** Str. Electronicii nr. 44, Sector 2, București – **Serviciul Control Domeniu Public.**

Înainte de depunerea dosarului complet, candidații se vor prezenta la Secretariatul Comisiei de Concurs pentru verificarea conformității copiilor actelor din dosar cu actele originale.

**Data organizării probei scrise: 11.03.2014 ora 8,00**

**Locul:** Str. Electronicii nr. 44, Sector 2, București

**Data organizării interviului: 13.03.2014 ora 8,00**

**Locul:** Str. Electronicii nr. 44, Sector 2, București

Compartimentul	Postul	Durata încadrării	Studii de specialitate	Vechime	Alte condiții specifice (prevăzute în fișa postului)
Serviciul Control Domeniu Public	Referent	Nedeterminată	Studii medii	Minimum 5 ani	- Cunoștințe de utilizare P.C; - Experiență în domeniul administrației publice - 3 ani

**1. Pentru participarea unei persoane la concurs sunt necesare condițiile:**

- a) este cetățean român, cetățean al unui stat membru al Uniunii Europene sau al statelor aparținând Spațiului Economic European;
- b) are domiciliul în România;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) are capacitate de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- f) îndeplinește condițiile de studii și de vechime prevăzute, precum și condițiile specifice potrivit cerințelor postului;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- h) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale.

**2. Candidații trebuie să depună dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:**

- cerere pentru înscrierea la concurs;
- copie act de identitate;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor, calificări, specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazier judiciar ;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Relații suplimentare în legătură cu condițiile de participare, bibliografie și actele necesare înscrierii la concurs pot fi obținute la telefonul 021 / 252.77.12 interior 214 – Biroul Resurse Umane.

Înainte de depunerea dosarului complet, candidații se vor prezenta la Secretarul Comisiei de Concurs pentru verificarea conformității copiilor actelor originale.

Înscrierile la concurs se fac până la data de 07.02.2014.

**Șef Birou Resurse Umane**  
**Tănăsescu Viorela**



**R O M A N I A**  
**MUNICIPIUL BUCURESTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2**  
**ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2**



Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 96 Fax 021 252 79 77  
[www.adp2-bucuresti.ro](http://www.adp2-bucuresti.ro) e-mail: [adp2@xnet.ro](mailto:adp2@xnet.ro); [adp2@rdsmail.ro](mailto:adp2@rdsmail.ro)

**BIBLIOGRAFIE**  
**PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE**  
**REFERENT ÎN CADRUL SERVICIULUI CONTROL DOMENIU PUBLIC**

1. Art. 6 din H.C.G.M.B. nr. 304 / 2009 privind aprobarea Normelor de protecție a spațiilor verzi pe teritoriul Municipiului București;
2. Art. 3 din H.C.G.M.B. nr. 120/ 2010 privind aprobarea normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București;
3. Art. 3 și art. 4 din H.C.G.M.B. nr. 121 / 2010 privind unele măsuri de asigurare a îngrădirii, salubrității și igienizării terenurilor virane în Municipiului București;
4. H.C.G.M.B. nr. 16 / 1994 privind aprobarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și executarea lucrărilor edilitare de pe teritoriul Municipiului București, modificată și completată prin H.C.G.M.B. nr. 360 / 2001 și H.C.G.M.B. nr. 121 / 2010;
5. H.C.L. Sector 2 nr. 113 / 2001 privind stabilirea și sancționarea faptelor ce constituie contravenții pe raza Sectorului 2 al Municipiului București;
6. Legea nr. 421 / 2002 cu modificările și completările ulterioare privind autovehiculele abandonate pe domeniul public și fără stăpân ;
7. H.G.C.M.B. nr. 10 / 2001 – norme de protecția spațiilor verzi.
8. Legea nr. 477 / 2004 privind Codul de conduită la personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.G. nr. 27 / 2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor cetățenilor, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL  
ING. CRISTIAN LEMNARU



ȘEF SERVICIU CONTROL DOMENIU PUBLIC  
BÎRSAN MIHAI